Sida 1 av 9 DPR anläggningsregister – en kortfattad presentation

DPR Anläggningsregister är ett PC-program avsett för små och medelstora företag. Programmet är ett komplett verktyg som klarar av att upprätthålla register över alla anläggningstillgångar. Utöver aktiebolagslagens krav på ett anläggningsregister kan du med detta program beräkna avskrivningar inklusive maximalt tillåtna överavskrivningar. Programmet kan även registrera marknads- och återanskaffningsvärde för alla tillgångar. Du kan i programmet även registrera ett stort antal valfria uppgifter som ett företag kan vilja ha registrerade per inventariepost

DPR Anläggningsregister är på många sätt annorlunda jämfört med de vanligaste program som hanterar anläggningar och inventarier eftersom det innehåller flera finesser, som saknas i andra program. Bland annat kan du till importera, från VALFRITT bokföringsprogram, alla inköp och försäljningar som skett under detta och tidigare år, av inventarier, maskiner, fordon m m. Detta sker via SIE-fil i "Sie 4-format". Denna möjlighet till automatisk import gör det möjligt, för dig som är redovisningskonsult eller revisor, att hjälpa alla dina klienter att skapa ett ordnat anläggningsregister, som du kan hämta från årets, fjolårets och även tidigare års bokföringar.

Krav på hårdvara och operativsystem

PC med Windows 95,98, Me, 2000, XP. Programmet kan användas i nätverk. Bildskärmens inställning bör vara 1024 x 768 punkter.

Målgrupper för programmet och programmets omfattning

Ett anläggningsregister skall ett aktiebolag ha enligt aktiebolagslagen. Även för enskild firma och handelsbolag/kommanditbolag gäller detta krav i den nya bokföringslagen, om omsättningen överstiger 20 basbelopp (ca 800 000 kr). Det faller på sin egen orimlighet att samma anläggningsprogram kan vara det bästa för enmansföretaget som stora företag. Trots detta har vi med DPR anläggningsregister lyckats med konststycket att få programmet att passa även för större företags behov. Huvudmålgruppen för programmet är dock det lilla företaget. Hur vi gjort för att åstadkomma den flexibilitet i egenskaperna som krävs för att passa "nästan alla" företag kan du läsa om nedan.

Ett mycket litet företag har ett anläggningsregister dels för att lagen kräver detta, dels för att det ska vara möjligt att göra exakta beräkningar av avskrivning enligt plan och att tillämpa regeln om "lägsta värde"

Ett större företag som kan ha flera tusen inventarier har fler behov än så för att föra ett felfritt och komplett anläggningsregister. Det gäller att hålla reda på grejorna! En betydande administration av företagets anläggningstillgångar behövs i ett stort företag, vilket ett "mikroföretag" ofta avstår ifrån, dels för att registreringen då blir mycket mer tidskrävande, dels för att man inte har så stort antal inventarier att hålla reda på.

Programmet är gjort så att du ska slippa använda musen för att ge kommandon om du föredrar "snabbkommandon" vilka aktiveras med alt-tangenten i kombination med en bokstav.

Så här arbetar du med programmet

När du startar programmet anger du i regel ett kundnummer. Då läses de tidigare registrerade inventarieposterna in i programmet, du ser följande bild

Om du vill kan du dela upp anläggningsposterna i olika underliggande nummer t ex 120-1 för maskiner, 120-2 för inventarier, 120-3 för bilar.

Sida 2 av 9					
🕅 Anläggningsregister DPR för Berglinds Bygg AB	Grupp:				
Arkiv Leta Grunddata sPecialinmata Överavskrivning	g Utskrift Manual				
Företag nr 40 Skriv av t om ver datum 20	0030630 Öka Minska Företag: Boksluts	snamn <mark>Berglinds</mark> sdatum 20030630	Bygg AB		
Leverantör Inventarie nr Grupp Kor	nto Kostnist. Kostnibärare Projekt A	ktiveringsdatum Antal	år Avyttrat datum	Avyttr köpare	_
Finns i ort Finns i lokal Disponeras av Garantid	atum Övrig information	I	Markn värde	Återansk värd	
					1
		· chi · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	Auchdung D		
Datum Ver Text 1 Text 2	belopp	belopp detta år	ackum	orton	
020422 789 COM. RADIO	2960	0 593	2 1184	1776 20	24
020201 470 PA 930 STATIV	3200	0 54	J 1280 D 2550	1920 20	25
020424 733 VENTIOSVADN 011126 276 EEGTO CDD 125V	6332	0 127	2006	2550 20	20
030401 818 LASEB I-900	18000	0 360) 3600 1	4400 20	28
030530 1034 GYY800 SLÄP	10000	0 200	2000	8000 20	29
030606 1057 BYGGSTÄLLNING	27420	0 548	4 5484 2	21936 20	30
030630 1139 HILTI T6A	5200	0 104) 1040	4160 20	31
030104 548 VOLVO XC90 TWS3	71 411000	0 8220) 82200 32	28800 <mark>20</mark>	32
030430 904 VOLVO V70 2,4T RLD80	50 121800	0 2436	0 24360 9	97440 <mark>20</mark>	33
			0	0.00	0 Sålt/utrangerat
Foregrad Nästa rad Rakåt 10 Fransk 10	000000	19919	200056 54	19272	
	S:a 000320	13213	1 200000 00	0616	
Skriv av Backa avskr Ta bort rad Infoga rad	Bangera ut Kvarv 806928				

I regel uppdateras anläggningsregistret i ett småföretag en gång per år då även avskrivningarna av resp inventariepost registreras, eventuella utrangeringar registreras också. Anskaffade poster kan importeras AUTOMATISKT från företagets bokföring med hjälp av en SIE-fil. Klicka på "Arkiv" sedan "import SIE", välj önskad fil från bokföringen. Nu läggs alla inventarierna in. Det är en fördel om man i bokföringen har specificerat resp inventariepost med en egen verif.text eller en egen radtext. Men detta är väl för dig med sinne för ordning och reda en självklarhet.

Scrolla mellan posterna

Klicka på knappen "föreg rad" eller hellra ge snabbkommanto ALT+F så hoppar de redovisade raderna ned en rad och föregående rad hamnar i inmatningsraden

Klicka på knappen "nästa rad" eller hellra ge snabbkommanto ALT+N så hoppar de redovisade raderna upp en rad och nästa rad hamnar i inmatningsraden

Knappen Avskrivning:

Klicka bara på knappen Avskrivning" och alla inventarierna skrivs av, enligt plan eller, om du har så angivit, enligt den s k 30-%-regeln.

Sålda eller utrangerade poster

Klicka på knappen längst till höger på inmatningsraden och markören hamnar i fältet "sålt belopp". Om posten sålts ange beloppet som man sålt för (exkl moms). Om posten utrangerats utan ersättning ange 1 kronr som belopp. (man MÅSTE alltså ange ett belopp för att markera att postan utgått.

Sida 3 av 9								
🕅 Anläggningsregister DPR för MZ Fastigheteer test 👘 Grupp: Maskiner, i	inventarier (och fordor	n					
Arkiv Leta Grunddata sPecialinmata Överavskrivning Utskrift Manual								
	Företagsn	amn MZ	Fastigh	eteer test	t			
Foretag nr Skriv av t o m ver datum	Bokslutsd	atum 200	51231					
Leverantör Inventarie nr Grupp Konto Kostnist, Kostnibärare	Projekt Akt	iveringsdati	um Antal år	Avyttrat da	tum Avytt	r köpare	1	
Finns i ort Finns i lokal Disponeras av Garantidatum. Uvrig information				Markn vare	de Atera	nsk, varde	9	
Datum Ver Tout 1 Tout 2	Anskaffat	Sālt /	Avskrivet	Avskrivet	Bokfört			
Datum ver text i Text 2	Uelopp	veropp		ackum.				
000115 12 kärra	30000	0	6000	24000	6000	20	1	
000515 222 housing	30000	1	6000	24000	6000	20	2	
	31000	1			0	20	3	
UU12U1 333 md.robot	100000	10000	U	U	U	20	4	Sålt/utrangerat
010122 15 bil pmp460	101000	15000	0	0	0	20	5	
010515 15 bilsläp	50000	0	10000	40000	10000	20	6	
011201 333 dator	25000	1	U	0	100000	20	(
021201 1255 robot	100000	0	20000	60000	40000	20	8	
021225 1266 Dil	150000	0	30000	10000	10000	20	9	
030512 122 SKIIVATE	30000	0	10000	12000	18000	20	10	
040E01 12E Jaharana	10000	0	12000	24000	36000	20	10	
040501 155 dataprogram 040501 155 datar	15000	0	2000	2000	12000	20	12	
Charles and New and Deliving Frank 10	13000	25002	05000	0000	10000	20	13	
Foregrad Wasta rad Bakat IU Framat IU S:a	732000	25002	32000	279000	132000			
Skriv av Backa avskri Ta bort rad Infoga rad Bangera ut Kvarv	475000							

Grunduppgifter

Grunduppgifter är uppgifter om företagets namn, org.nummer, räkenskapsår samt uppgifter om vilka kontogrupper som skall tas med vid automatisk inläsning av verifikatioenr från SIE-fil. Du ser först ett exempel på ett företag som INTE har registret uppdelat i olika grupper. Detta företag har id-nummer = kundnumret

📴 Grunduppgifter		
Basuppgifter för användarer	n Import SIE Överavskrivning Utskrift	
Grunduppgifter om företage	et	
Företagsnamn	Nisses Fisk ab	
Org nr	556112-1830	
Benämning på inventariegrupp		
Senaste räk.år	20050101 20051231 Byt till nytt år	
Avskriv t o m datum	20051231 Backa räkenskapsår	
🔲 Hänsyn tas till anskaffr	ningstidpunkten för under året anskaffade tillgångar	
Avskrivning sker enligt	den sik 30%-regeln	
Kontoplanetyp		
€ EU-bas	O Bas-96	
Kontogrupp 1 Kontogrupp 2 Kontogrupp 3 Kontogrupp 4	121 Avskrivn % 20.00 Ange max tillgångar s 122 Avskrivn % 20.00 tillgångar s 123 Avskrivn % 20.00 124	4 kontoserier med de tre första siffrofna i kontonumren för anläggnings- om skall hämtas från bokföringen via SIE 4 fil
. concernance of		

Du ser här ett exempel på hur grunddata kan se ut om man delar upp ett företags anläggningstillgångar i flera olika register

Sida 4 av 9

I detta fall är maskiner en grupp, tilldelas kundnummer plus *-1", ett annat kan vara fordon, tilldelas 120 plus "-3". Du bestämmer själv id-beteckningen på varje subtitel av företagets anläggningsregister. OBS att kontotabellen i detta fall begränsas till den kontogrupp där man bokför maskiner, så att inte inventarier eller fordon kommer med vid SIE-import.

📴 Grunduppgifter				
Basuppgifter för användaren	n Import SIE Överavskrivning	Utskrift		
Grunduppgifter om företage	et			
Företagsnamn	Peltterssons Åkeri AB - Mas	kinerna	Företagets nummer / id	120-1
Org nr	556111-1112			
Benämning på inventariegrupp	Maskiner			
Senaste räk.år	20050101 20051231	Byt till nytt år		
Avskriv t o m datum	20051231	Backa räkenskapsår		
 Hänsyn tas till anskaffn Avskrivning sker enligt 	ingstidpunkten för under året ansk den s k 30%-regeln	affade tillgångar		
Kontoplanetyp				
EU-bas	O Ba	as-96		
Kontogrupp 1 Kontogrupp 2 Kontogrupp 3 Kontogrupp 4	121 Avskrivn % Avskrivn % Avskrivn % Avskrivn % Avskrivn %	20.00 Ange max 0.00 tillgångar s 0.00 0.00	4 kontoserier med de tre första sil som skall hämtas från bokföringen	frofna i kontonumren för anläggnings- via SIE 4 fil

Den kontogrupp som anges uttrycks med TRE siffror så att den innefattar alla konton i gruppen ex vis från **1210 till 1218.** OBS att eventuella bokningar på 1219, 1229 etc INTE kommer med vid kontoimporten eftersom man inte skall importera eventuella i bokföringen gjorda avskrivningar.

Den avskrivningsprocent som varje inventariegrupp tilldelas kan anges i årlig procent vilket oftast blir 20, eller månatlig procent om man vill göra månatliga avskrivningar i anläggningsregistret (förekommer sällan).

Överavskrivning

Om du vill räkna ut underlaget för överavskrivningar väljer du att öppna ett speciellt formulär:

Sida 5 av 9

21 Över/unde	eravskrivning	- berä	kning
--------------	---------------	--------	-------

Grunddata Utskrift

A) Beräkna värdet enligt 70%-regeln

Ingående balansdatum 20020701

Ingående balans, anskaffningsvärden	213508
Ingående balans, ackum.överavskrivningar	
Ingående balans, ackumulerade avskrivningar	-179972
Årets inköp	593420
Årets avyttringar (anskaffningsvärdet)	
Utgående balans	626956
Utgående balans x 70 %	438869

C) Fastställa lägsta värde

Värde enligt 70%-regeln	438869
Värde enligt kompletteringsregeln	502179
Lägsta värde blir då	438869

B) Beräkna värdet enl kompletteringsregeln

Anskaffningsår	Anskaffn, värde	Procent	Lägsta värde
2002	593420	80	474736
2001	30814	60	18488
2000	20523	40	8209
1999	3728		746
Lägsta värde en	502179		

Utg balans, bokfört värde	626956
- Lägsta värde	438869
=Avskrivning över/under plan	188087

D) Fastställa avskrivning över/under plan

Utskriftl

Vi utskrift väljer du följande formulär:

🕅 Utskrift på bildskärm eller skrivare					
Meny utskrift					
		× Skärm	Y Skrivare	Z BTF-fil	
	Listtyper				
	🔲 Skriv ut utredning om lägst	ta värde m m			
	🔲 Skriv ut kompletta data				
	📄 Skriv ut lista med markn.vä	ärde/återansk.värde			
	Coloktoringemetodor				
	Selekteringsmetoder		t o minking datum		
			cominikopsuatum		
	Inkopspris från kronor		till kronor		
	Fr o m rad nummer		t om rad nr		
	Fr o m inventarie.nr		t o m invent.nr		
	Fr om kostn.ställe nummer		t om kostniställe nr		
	Friom kostnadsbärare inn		t om kostn.bärare n	ır	
	Fr o m projekt nr		t o m projekt nr		
	Skriv ut Leverantör (namn)				
	Skriv ut finns i ort				
	Skriv ut finns i lokal				
	Skriv ut Disponeras av				

Utskriftsexempel – normal utskrift

Den vanligaste utskriften ser ut så här:

Sida 6 av 9

Anläggningsregister för Petterssons Åkeri AB - Fordon per 20051231

Urval: samtliga poster

Orgnr 556111-1112

Räkenskapsår 20050101-20051231

200 20 000 20 000 20 000 20 000 20 000 20
200

Summa ackumulerade avskrivningar på sålda/utrangerade anl tillg Debet 1219/1229..

I ovanstående exempel har anläggninsregistret delats upp. Den del som avser fordon är ett separat register, har id-nummer 120-3, medan Maskiner har 120-1 och inventarier har 120-2.

Ett mer omfattande register med fler poster kan se ut så här:

950608	572	HÖGTRYCKSTVÄTT		2 813		2 813		20
950610	581	DOKUMENTSKÅP		2 640		2 640		20
950512	583	KOMPRESSOR		3 123		3 1 2 3		20
950625	589	GÄNGKAP CL10D		8 400		8 400		20
950710	3	LASTBOX TILLBE		3 800		3 800		20
960312	276	MINUTE MARKER		16 900		16 900		20
961211	204	IND. DAMSUGARE		6 360		6 360		20
970505	409	QUADRIGA LASER	MÄTARE	18 395		18 395		20
970505	410	GÄNGSTÅNGS-	KLIPP	6 995		6 995		20
970630	504	SKÅPSLÄP		33 500		33 500		20
971110	159	DATOR		14 500		14 500		20
980518	409	KONTORSMÖBLER		5 195		5 195		20
980622	454	HP SKRIVARE		3 035		3 035		20
980630	477	LÄTTMETALSTÄLL		6 000	1 200	6 000		20
981128	262	BORRSKRUVDRAGA		6 191	1 238	4952	1 239	20
000331	447	LARMPAKET		3 728	745	2 235	1 493	20
000912	99	KOPIERINGSMASK		3 495	699	1 398	2 097	20
001103	173	NAVIGATOR		17 028	3 405	6811	10 217	20
011011	191	PACKARD BELL	4904	9 762	1 952	3 904	5 858	20
020114	422	FESTO CDD FX	PS 300EBQ	4 250	850	1 700	2 550	20
020422	789	COM. RADIO		2 960	592	1 184	1 776	20
020201	470	PA 930 STATIV		3 200	640	1 280	1 920	20
020424	793	VERTYGSVAGN		6 392	1 278	2 556	3 836	20
011126	276	FESTO CDD 12FX		4 250	850	1 700	2 550	20
030401	818	LASER I-900		18 000	3 600	3 600	14 400	20
030530	1034	GYY800 SLAP		10 000	2 000	2 000	8 000	20
030606	1057	BYGGSTALLNING		27 420	5 484	5 484	21 936	20

Utskriftsexempel – utredning om lägsta värde

Om man tillämpar överavskrivningar är denna lista oumbärlig. Först gör man en automatisk beräkning av Överavskrivning :

Sida 7 av	9	
🕅 Över/u	nderavskrivning - be <mark>räkning</mark>	
Grunddata	Utskrift	
	A) Beräkna värdet enligt 70%-regeln Ingående balansdatum 20050101	C) Fastställa lägsta värde
	Ingående balans, anskaffningsvärden213900Ingående balans, ackum.överavskrivningarIngående balans, ackumulerade avskrivningarÅrets inköp60000Årets avyttringar (anskaffningsvärdet)Utgående balans70200Utgående balans x 70 %49140	Värde enligt 70%-regeln 49140 Värde enligt kompletteringsregeln 58200 Lägsta värde blir då 49140
	B) Beräkna värdet enl kompletteringsregeln	D) Fastställa avskrivning över/under plan
	Anskaffningsår Anskaffn.värde Procent Lägsta värde 2005 60000 80 48000 2004 60 2000 2000 2003 40 2000 2000 2000	Utg balans, bokfört värde 70200 - Lägsta värde 49140
	Lägsta värde enligt kompletterinsregel 58200	=Avskrivning över/under plan 21060

Utskriften ser ut så här:

Sida 8 av 9

Orgnr 556111-1112

Räkenskapsår 20050101-20051231

A Beräkna värde enligt 70%-regeln

Ingående balansdatum	20050101
----------------------	----------

Ingående balans: anskaffningsvärden	213 900
Ingående balans: ackumulerade avskrivningar	-203 700
Årets anskaffningar	60 000
Årets avyttringar (inköpsvärdet)	0
Utgående balans	70 200
Utgående balans x 70 %	49 140

B Beräkna värdet enligt kompletteringsregel

Anskaffn.år	Anskaffn.värde	Procent	Lägsta värde
2005	60 000	80	48 000
2004	0	60	0
2003	0	40	0
2002	51 000	20	10 200
Lägsta värde			58 200

C Fastställa lägsta värde

Värde enligt 70%-regeln	49 140
Värde enligt kompletteringsregel	58 200
Lägsta värde blir	49 140

D Fastställa avskrivning över/under plan

Utgående balans, bokfört värde	70 200
-Lägsta värde	-49 140
=Avskrivning över/under plan	21 060

Utskriftsexempel –kompletta data

Om man är MYCKET grundlig kan man registrera ett stort antal kompletterande uppgifter om varje inventariepost. Detta går till så att man bläddrar till önskad post, som då ligger i inmatningsraden. Sedan klickar man i första fält i den övre delen av bildskärmen och fyller i kompletterande data.

Sida 9 av 9

Di Anläggningsregister DPR för Peltterssons Åkeri AB -Maskiner o inventarier Grupp: Maskiner													
Arkiv Leta Grunddata sPecialinmata Överavskrivning Utskrift Manual													
Företag n	, 1	20-1 Skriv av	/tom verda	tum 20051	231 Öka Minska	Bokslutso	namn Pe Jatum <mark>20</mark>	eltterssor 051231	ns Åkeri A	AB -Masl	kiner o	inve	ntarier
Pettersso	ör ons ma	askinaffär	ntarie nr Gru 1	app Konto 3 1221	Kostn st. Kostn.bärare	Projekt Ak	ttiveringsda 10521	atum Antalå 5	r Avyttratid	atum Avyti	tr köpare	1	
Finns i ort	t	Finnsilokal Di	sponeras av	Garantidatum	. Övrig information	· · · · ·			Markn vä	rde Återa	ansk.värd	e	
Uddeval	la	Verkstan P	eter	020121					45	5000	80000		
Datum	Nec	Tout 1	Tout	2		Anskaffat	Sält	Avskrivet	Avskrivet	Bokfört	Avskr	Bad	
Datum	ver	Text	Teat	<u>6</u>		Uelopp	veropp		dukum.	Testvarue	procent		
010521	122	Svarv		OTM 3232	23	65000	0			65000	20.00	1	Sålt/utrangerat
010530	132	Borrmaskin		Kawasaki	dedffdfd	85400	0	0	0	85400	20	2	
010831	265	Städrobot		E-lux 3423	84	12500	0	0	0	12500	20	3	
050105	1	1221/Köp maskii	ner	Kawasaki	Svarv	25600	0	0	0	25600	20	4	
050105	1	1221/Kop masku	ner	Yamaha b Eline stöck	orrmaski	20000	0	0	0	20000	20	5	
050105	0	12217Kop maski	her	E-lux stad	maskin	14400	0	0	0	14400	20	7	
	÷ .												

Utskriften av kompletta data kan se ut så här:

Verdatum verniText l D10521-122 Svarv				Text 2 OTM	Leverantör Petterssons maskinaffär			
Invent.nr 1	Grupp 3		Konto 1221	K ställe 1	K bärare 2	Projekt O	Aktiv.datun 010521	n Antal år 5
Sålt dat	Köpare		Sålt be l 65000	l Disp.av Peter	Finns ort Uddevalla	Finns lokal Verkstan	Gar.datum 020121	
Ansk belopp 65000		Avskr.i år 0	Avskr : 0	ack	Restvärde 65000	Avskrproc 20		
Övrig informa	tion						Markn.vde 45000	Återansk.vde 80000

Sammanfattning

Det som är så uppskattat med DPR anläggningsregister är bland annat

-det går så snabbt att importera årets poster (ingen manuell registrering behövs i regel) -utomordentligt enkelt att använda i övrigt

-ger ändå mycket stora möjligheter till mycket långtgående specificering av varje post -utskrift kan ske till RTF-fil så att man kan efterbearbeta i Word eller Excel